

Протокол № 1

Заседания педагогического совета

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»

Председатель

И.И. Тухфатуллин

Секретарь

Т.В. Трофимова

Дата проведения

28 августа 2021 года

Присутствовали:

114 человек

Тема: «Организованное начало учебного года. Оценка качества образования – объективность проведения, использование результатов в организации образовательной деятельности»

Повестка дня:

1. Выборы председателя педсовета, секретаря педсовета
2. Анализ работы школы за 2020/2021 учебный год и задачи на 2021/2022 учебный год. Приоритетные задачи на новый учебный год.
3. Внесение изменений в ООП НОО, ООО, принятие ООП СОО.
4. Обсуждение и принятие школьной документации, регламентирующей организацию образовательной деятельности на 2021/2022 учебный год.
5. Разное.

Решения:

1. Назначить председателем педагогического совета школы на 2021/2022 учебный год Тухфатуллина И.И., директора школы; секретарем – Трофимову Т.В.
2. Признать работу педколлектива по реализации плана УВП и задач за 2020/2021 учебный год удовлетворительной.
3. Продолжить работу по созданию условий для обеспечения качественного и доступного образования на всех уровнях образования.
4. Принять изменения в ООП НОО, ООО.
5. Принять ООП СОО в связи с открытием 10 класса..
6. Принять школьную документацию, регламентирующую организацию образовательного процесса на 2021/2022 учебный год.
7. Принять положение о внеурочной деятельности, о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации по внеурочной деятельности, план внеурочной деятельности.
8. Пролонгировать локальные акты школы в связи со сменой директора.
9. Ознакомить педагогический коллектив школы с приказом «О запрещении сборов денежных средств с родителей, обучающихся на любые нужды».

Протокол № 2

Заседания педагогического совета

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»
Председатель И.И. Тухфатуллин
Секретарь Т.В. Трофимова
Дата проведения 28 августа 2021 года
Присутствовали: 114 человек

Тема: «О допуске в дополнительные сроки к сдаче государственной итоговой аттестации учащейся 9 класса»

Повестка дня:

О допуске в дополнительные сроки к сдаче государственной итоговой аттестации учащейся 9 класса.

Решения:

Допустить в дополнительные сроки к сдаче государственной итоговой аттестации учащуюся 9 класса, имеющую неудовлетворительный результат.

Протокол № 3

Заседания педагогического совета

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»
Председатель И.И. Тухфатуллин
Секретарь Т.В. Трофимова
Дата проведения 08 сентября 2021 года
Присутствовали: 97 человек

Тема: «По результатам дополнительного периода государственной аттестации учащейся 9 класса»

Повестка дня:

1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащейся 9 класса.
2. Об утверждении характеристики и итоговой оценки учащейся 9 класса.
3. О выдаче аттестата об основном общем образовании и приложения к нему выпускнику 9 класса.

Решения:

- Утвердить характеристику на выпускницу 9а класса.
2. Выдать аттестат об основном общем образовании и приложение к нему ученице, завершившей обучение по образовательным программам основного общего образования, успешно прошедшей государственную итоговую аттестацию

Протокол № 4

Заседания педагогического совета

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»
Председатель И.И. Тухфатуллин
Секретарь Т.В. Трофимова
Дата проведения 08 ноября 2021 года
Присутствовали: 87 человек

Тема: «Качество образования как основной показатель работы школы»

Повестка дня:

1. Итоги 1 четверти 2021-2022 учебного года
2. Итоги школьного этапа всероссийской и республиканской олимпиад школьников.
3. Качество образования как основной показатель работы школы.
4. Изменения в Постановлении по организации питания.

Решения:

1. Проанализировать итоги успеваемости 1 четверти.
2. Всем учителям-предметникам и классным руководителям, обратить особое внимание на учащихся, имеющих по итогам четверти одну «четвёрку» «тройку», принять меры для ликвидации подобной ситуации.
3. При планировании уроков продумывать систему индивидуальной работы с учащимися, своевременно выявлять образовавшиеся пробелы в знаниях, умениях и организовывать своевременную ликвидацию пробелов, стремиться к созданию на уроках ситуации успеха.
4. Классным руководителям усилить работу по организации контроля над знаниями учащихся, теснее работать с учителями-предметниками.
5. Учителям школы необходимо активизировать работу над повышением качества обучения и степени обученности учащихся, грамотно строить методическую работу по предупреждению различных ошибок учащихся с целью повышения качества обучения, проводить постоянный тренинг по предупреждению ошибок, продолжать внедрение в практику приемов преподавания, способствующих развитию логического мышления.
6. Классным руководителям и учителям-предметникам регулярно ставить в известность родителей обучающихся о состоянии успеваемости, возможных и имеющихся затруднениях.
7. Вовлекать обучающихся разных уровней во внеклассную работу по предмету в рамках предметных недель, тематических праздников, конкурсов.
8. Обратить внимание учителей-предметников на слабые результаты школьных олимпиад.
9. Руководителям школьных МО проанализировать результаты олимпиад на МО, сделать выводы о состоянии работы с одаренными детьми, выработать рекомендации по повышению качества данной работы и разработать конкретные рекомендации по подготовке учащихся к муниципальным предметным олимпиадам.
10. Учителям-предметникам:
 - а. Особо уделить внимание победителям школьных олимпиад - повысить их олимпиадный уровень – для достойного участия в муниципальном этапе олимпиад.
 - б. Организовать коррекцию выявленных пробелов в знаниях и умениях учащихся на уроках и внеурочное время;
 - с. Организовать регулярную внеклассную работу с одарёнными детьми, направленную на подготовку к олимпиадам разного уровня.
11. Классным руководителям:
 - а. проводить беседы с родителями о значимости участия детей в олимпиадах
 - б. использовать интерактивные источники информации при подготовке к олимпиадам.
12. Внести изменения в Положении об организации питания.

